

# Procès-Verbal

## Réunion de l'Association de Parents d'Élèves

### École la Confluence

---

Procès-verbal de la réunion mensuelle de l'APÉ tenue à l'école la Confluence à Golden à 16:45, le 13 juin 2023.

#### Étaient présents(es) :

John Denham  
Mélanie Lapierre  
Caroline Tremblay  
Jessica Chagnon

Marie Robert  
Hugo Desnoyers  
Véronique Cantin  
Mathieu Lord

#### 1. Adoption de l'ordre du jour

- a. Proposé par John - adopté à l'unanimité.

#### 2. Adoption du dernier procès-verbal

- a. Proposé par Marie - adopté à l'unanimité.

#### 3. Rapport du directeur | Hugo

- a. Remerciements et félicitations – Olympiades, projet réconciliation traverse piétonnière.
- b. Rencontre secondaire francophone – Hugo a demandé un retour de la CSF avant la fin juin 2023.
- c. Sondage garderie – prêt à fermer la période de réponse. Il y a beaucoup d'intérêt pour septembre 2024 (24 enfants d'après le sondage). Les prochaines étapes seront l'application.
- d. Nouveau personnel – Mme. Claudie en M-1, Mme. Caroline en 4-5, Mme. Anne-Josée en 6-7. Possibilité de changement pour les premières 4 mois de l'année scolaire en 2-3.
- e. Hugo fera une demande de financement à l'APÉ pour le transport en autobus pour une sortie d'escalade de fin d'année pour le groupe de 5-6.

#### 4. Retour programmation secondaire

- a. John a été en contact avec Fariba au sujet de nos attentes pour un retour sur les actions, ainsi que les détails pour la prochaine rencontre.
- b. La CSF doit contacter SD6 afin de définir les paramètres possibles.

#### 5. Discussion du comité levée de fonds | Jessica

- a. Les recettes des 2 levées de fonds sont environ \$3600 (sirop d'érable, plantes - \$850).
- b. Proposition de demander un montant à chaque élève.
- c. Demande à l'école d'enlever la mention « activités gratuites » dans les communications aux parents. L'APÉ fait la demande de changer la formulation.

- d. Demande à l'école de définir les demandes budgétaires 2023-2024 afin de faire un plan de levée de fonds, ainsi que de financement à couvrir par les familles.
- e. Il y a des difficultés reliées à communiquer efficacement avec les parents. On propose de rencontrer les parents au début de l'année scolaire en tant qu'APÉ. Préférence pour un événement rassembleur (déjeuner, épluchette de maïs, déjeuner crêpes) le matin en début d'année.
  - i. Introduire l'AGA de l'APÉ et faire un BBQ ensuite
  - ii. Vente de chandails en même temps

**6. Retour activités 2022-2023 (correction à l'agenda) et apprentissages (dîner pizza, financement, budget)**

- a. Améliorations pour les prochaines années – Olympiades :
  - i. Communiquer aux parents un horaire qui inclut des activités pour toutes les écoles en dehors des heures d'école. Informer les parents.
  - ii. Excellente idée de mélanger les élèves de différentes écoles dans les équipes pour les compétitions.
  - iii. Répartir les activités pendant l'année scolaire (cibler le début de l'année scolaire pour tisser des liens).
  - iv. Rencontre parfaitement la mission de vice-versa.
- b. Améliorations pour les prochaines années – participation des élèves au financement : discuté au dernier point. Engager les élèves dans un concours, par exemple.
- c. Retour vente de T-shirts : discuté au point précédent (rencontre en septembre). On peut passer des commandes.
- d. Cirque : excellente organisation par John, le spectacle fut un succès et les trois écoles ont apprécié.

Personne responsable	Statut/ Date d'échéance	Détails
APÉ	15 août 2023	Préparer une commande de chandails à vendre en personne à la rencontre des parents en septembre.
John	15 août 2023	Contacter Tammy à Off the Wall pour organiser la prochaine commande de chandails.

**7. Planification graduation 2023-2024**

- a. Organiser des jeux avec des photos de bébés, des livres de graduation avec des photos et des opportunités pour écrire dans les livres de nos amis, etc.
- b. L'école organisera des activités et l'APÉ pourra définir son implication.
- c. L'école a fait une application pour un voyage d'échange de 7<sup>e</sup> année l'année prochaine. Ce sujet inclut les activités de transition et de préparation au secondaire.

## 8. Suivi des actions

a. Sujet non abordé.

Personne responsable	Statut/ Date d'échéance	Détails
Hugo	15 mai 2023	Envoyer à l'APÉ l'information au sujet des formations pour les parents (sujets variés d'intérêt pour les parents)
Hugo	30 juin 2023	Aviser l'APÉ du système préféré de l'école pour la collecte d'argent pour les activités de l'APÉ (financement), telles qu'une boîte barrée. À discuter à la prochaine rencontre du personnel.
APÉ	15 octobre 2023	Inclure un point à l'agenda de l'AGM de 2023 pour définir les besoins de financement et les besoins de support bénévole
Hugo	30 juin 2023	Préparation et distribution (parents 5-6 et plus jeunes) d'un questionnaire sur la vision du secondaire et les interrogations.

## 9. Points divers

a. Sujet non abordé.

## 10. Date, format et détails des prochaines réunions (planification AGM, célébrations de fin d'année scolaire)

a. Rencontre des membres de l'APÉ en août pour planifier la rencontre des parents le 5 septembre, et l'AGA avec un BBQ le 28 septembre (à confirmer en août).

Personne responsable	Statut/ Date d'échéance	Détails
Véronique	1 <sup>er</sup> août 2023	Contactar les directeurs de l'APÉ pour se rencontrer informellement en août.

## 11. Levée de la réunion à 18:21.